



भोपाल सहकारी दुग्ध संघ मर्यादित हबीबगंज भोपाल
(मध्यप्रदेश सहकारी सोसायटीज अधिनियम 1960 के अधीन पंजीकृत)

भोपाल डेरी प्लांट, हबीबगंज भोपाल 462024 (म.प्र.) भारत

ई-मेल – engg.bsds@gmail.com

फोन नं. – 0755-2478250-53 Fax : 0755-2450896

Ref No: 48/Engg/BSDS

Dated: 08-09-2021

ई –निविदा आमंत्रण

भोपाल सहकारी दुग्ध संघ अंतर्गत मुख्य डेयरी संयंत्र हबीबगंज में स्थापित ई.टी.पी (क्षमता 602 के.एल.डी.) एवं मिनी डेयरी संयंत्र बैतूल में स्थापित ई.टी.पी. (क्षमता 100 के.एल.डी.) के वार्षिक रखरखाव कार्य हेतु ऑनलाइन निविदा आमंत्रित करता है। कार्य का निविदा प्रपत्र विस्तृत विवरण हेतु संघ की वेबसाइट www.sanchibhopal.com पर देखा जा सकता है। ऑनलाइन आवेदन www.mptenders.gov.in के माध्यम से ही स्वीकृत किये जावेंगे। ऑनलाइन आवेदन दिनांक 09.09.2021 समय 11.00 (प्रातः) से स्वीकार किये जावेंगे। निविदा ऑफर को स्वीकृत अथवा अस्वीकृत करने के संपूर्ण अधिकार **मुख्य कार्यपालन अधिकारी, भोपाल सहकारी दुग्ध संघ, भोपाल** के पास सुरक्षित रहेगा। निविदा में यदि कोई सुधार/संशोधन होता है तो सिर्फ वेबसाइट www.sanchibhopal.com पर ही प्रकाशित किया जावेगा। अन्य किसी भी माध्यम पर प्रकाशित नहीं किया जावेगा।

कार्य का विवरण	ई.एम.डी.	निविदा प्रपत्र मूल्य	निविदा करने का अंतिम तिथि एवं समय	तकनीकी निविदा खोले जाने की तिथि एवं समय	वित्तीय निविदा खोले जाने की तिथि एवं समय
भोपाल सहकारी दुग्ध संघ अंतर्गत मुख्य डेयरी संयंत्र हबीबगंज में स्थापित ई.टी.पी (क्षमता 602 के.एल.डी.) एवं मिनी डेयरी संयंत्र बैतूल में स्थापित ई.टी.पी. (क्षमता 100 के.एल.डी.) के सुपरविजन , मॉनीटरिंग एवं वार्षिक रखरखाव कार्य हेतु	रु0 20000 / -	रु0 1000 / -	दिनांक 29.09.2021 समय दोपहर 03.00 बजे	दिनांक 30.09.2021 समय दोपहर 03.00 बजे	तकनीकी निविदा में सफल निविदाकारों को पृथक से सूचित किया जावेगा।

मुख्य कार्यपालन अधिकारी

निविदा दस्तावेज

परिशिष्ट (अ)	:— सामान्य नियम व शर्तें
परिशिष्ट (ब)	:— कार्य का विवरण
परिशिष्ट (स)	:— तकनीकि दस्तावेज
परिशिष्ट (द)	:— Form 'A'
परिशिष्ट (ई)	:— दर प्रपत्र

(To be downloaded filled manually
& scanned copy uploaded online.)

निविदा शुल्क	:— रु0 1000 /— (रु एक हजार मात्र)
अर्नेस्ट मनी डिपोजिट राशि (ईएमडी)	:— रु. 20000 /— (रु. बीस हजार मात्र) केवल ऑनलाइन माध्यम से जमा किया जाना है।
निविदा खोलने का स्थान	:— बैठक कक्ष, भोपाल सहकारी दुग्ध संघ मर्या0 हबीबगंज भोपाल
पत्र हेतु व्यवहार हेतु पता	:— मुख्य कार्यपालन अधिकारी, भोपाल सहकारी दुग्ध संघ मर्या0 हबीबगंज भोपाल

**परिशिष्ट –(अ)
सामान्य नियम एवं शर्तें**

भोपाल सहकारी दुग्ध संघ अंतर्गत मुख्य डेयरी संयंत्र हबीबगंज में स्थापित ई.टी.पी (क्षमता 602 के.एल.डी.) एवं मिनी डेयरी संयंत्र बैतूल में स्थापित ई.टी.पी. (क्षमता 100 के.एल.डी.) के वार्षिक रखरखाव कार्य हेतु ऑनलाइन निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। किसी भी निविदा को स्वीकार अथवा अस्वीकार करने का अधिकार मुख्य कार्यपालन अधिकारी, भोपाल सहकारी दुग्ध संघ मर्यादित, भोपाल के पास सुरक्षित रहेगा।

1. निविदा प्रपत्र एवं अन्य परिशिष्ट को ऑनलाईन एम.पी. टेण्डर की वेबसाइट पर स्वयं प्रमाणित कर स्कैन प्रति हस्ताक्षर एवं स्टाम्प सहित अपलोड की जानी होगी।
2. प्रत्येक निविदाकार को अमानत राशि का ऑनलाइन भुगतान किया जाना होगा। मध्यप्रदेश के सूक्ष्म एवं लघु उद्योगों को निविदा में प्रतिभूति राशि के भुगतान में छूट रहेगी। परंतु एम.एस. एम.ई. प्रमाणन में संबंधित कार्य का उल्लेख (Category) होना आवश्यक है।
3. प्रत्येक निविदाकार को निविदा प्रपत्र के साथ निम्नानुसार प्रमाण पत्र की स्व प्रमाणित प्रतिलिपि स्कैन कर अपलोड की जाना होगी:—
 - (अ) कर्मचारी भविष्य निधि (ई.पी.एफ.) पंजीकरण।
 - (ब) कर्मचारी राज्य बीमा (ई.एस.आई.) पंजीकरण।
 - (स) आयकर (पैन कार्ड) एवं जी.एस.टी. पंजीकरण।
 - (द) अनुभव प्रमाण पत्र (कम से कम 05 वर्षों का अनुभव आवश्यक जिसमें एक कार्यादेश/कय आदेश/अनुभव पत्र वर्ष 2016–17 का आवश्यक संलग्न करना आवश्यक है।)
 - (ई) इन्कम टैक्स रिटर्न (विगत 05 असेस्मेंट वर्षों का)
4. प्रत्येक निविदाकार को आवश्यक अर्हताओं के प्रमाण पत्र की स्वयं प्रमाणित प्रति स्कैन कर एम.पी. टेण्डर की वेबसाइट पर अपलोड करना होगी। अन्यथा निविदा निरस्त कर दी जावेगी।
5. समस्त दस्तावेज/जानकारी केवल ऑनलाइन ही जमा किया जाना है। भौतिक प्रपत्र नहीं भेजना है।
6. प्रत्येक निविदाकार को परिशिष्ट –(स) अनुसार समस्त जानकारी मय प्रमाण पत्र के निविदा प्रपत्र के साथ प्रस्तुत करना होगा।
7. एल – 1 का निर्धारण दोनो संयंत्रो हेतु प्रदायित कुल योग राशि के आधार पर किया जावेगा।

परिशिष्ट-‘ब’

अ. कार्य विवरण

अ.1 मुख्य डेयरी संयंत्र एवं बैतूल डेयरी संयंत्र हेतु :-

- संयंत्र को आई.एस.ओ./एम.पी.पी.सी.बी. के नियम/शर्त एवं मापदण्डानुसार संचालित किया जाना है तथा वेस्ट पानी एवं उपचारित पानी का नमूना NABL प्रमाणित प्रयोग शाला में टेस्टिंग हेतु उपलब्ध कराया जाना है। जिसकी रिपोर्ट प्रतिमाह कार्यालय में जमा किया जाना है।
- म.प्र. प्रदूषण निवारण मण्डल से सामंजस्य बनाकर आवश्यकता पडने पर समस्याओं/प्रकरणों का निपटारा करने में मदद करनी होगी तथा समय-समय पर पानी का नमूना परीक्षण कर रिपोर्ट इस कार्यालय में प्रस्तुत करनी होगी।
- निम्न विवरण अनुसार NABL प्रमाणित प्रयोग शाला से टेस्टिंग रिपोर्ट जमा करना होगा।
- मुख्य डेयरी संयंत्र एवं बैतूल डेयरी संयंत्र के एयर, वाटर, हार्डवेयर वेस्ट, प्लास्टिक वेस्ट कंसेन्ट का नवीनीकरण समाप्ति अवधि से आगामी 05 वर्षों के लिये कराना होगा।

SN	Description	Periodicity	Remark
1	Laboratory Testing reports (For Treated and Untreated Water) one point each	monthly	For Both Plant
2	Testing Report (Air, noise level, DG stack, Boiler stack monitoring) Two location each	quarterly	For Both Plant
3	Testing Report (ETP Sludge)	Yearly	For Both Plant
4	Cleaning and desalting of tanks	quarterly	For Betul Dairy
5	Disposal of generated solid waste and spent oil waste	monthly	For Both Plant
6	Testing Report (Potable and Soft water) 1 location each	monthly	For Both Plant
7	Dosing of chemicals	Daily (as per BSDSM instructions)	For Betul Dairy
8	Dosing of poly electrolyte(if required)	daily	For Betul Dairy
9	Dosing of any another chemicals	As per instructions of BSDS official	For Betul Dairy
10	Repairs of Motors, panels, pumps ...etc	As and when required	For Betul Dairy
11	Dosing of cow dunk for bacteria generation	Annually	For Betul Dairy

बैतूल डेयरी संयंत्र हेतु :-

- मशीनो का प्रतिदिन रख-रखाव, ऑइल/ग्रीसिंग इत्यादि किया जाकर मशीनो का संचालन तथा किये गये रख-रखाव कार्य का विवरण, उपयोग किये गये केमिकल का विवरण आदि लॉग बुक पर संयंत्र में संबंधित अधिकारी /कर्मचारी के हस्ताक्षर कराया जाना आवश्यक है।
 - संयंत्र हेतु आवश्यक ऑइल/ग्रीस ,केमिकल ,स्पेयर्स इत्यादि सामग्री दुग्ध संयंत्र के द्वारा उपलब्ध कराया जायेगा। ई.टी.पी. संचालक की यह कोशिश होनी चाहिए की वह न्यूनतम रखरखाव व्यय में कार्य संपादित करें।
 - ऑपरेटरों एवं अन्य कर्मचारियों की पूर्ण सुरक्षा दायित्व के अतिरिक्त उनकी संयंत्र में आने-जाने का व्यय, प्रोविडेंट फण्ड, ई.एस.आई. एवं अन्य वैधानिक दायित्व संचालनकर्ता का रहेगा। संयंत्र के प्रतिदिन शिफ्ट के समय अनुसार 08 घण्टे प्रति /शिफ्ट अनुसार ही ई.टी.पी. संचालित किया जाना है। म.प्र. शासन/आयुक्त, श्रम कार्यालय (जिला कलेक्टर) इत्यादि कार्यालयों से समय-समय पर जारी दिशा निर्देशों का भुगतान सुनिश्चित करना निविदाकार/संचालनकर्ता का दायित्व रहेगा। दुग्ध संघ के संबंधित अधिकारियों के द्वारा मांगे जाने पर संबंधित दस्तावेज अवलोकनार्थ प्रस्तुत करना होगा।
8. प्रत्येक महीने के भुगतान से शासन के नियमानुसार सर्विस टैक्स, टी.डी.एस. इत्यादि का कटौती किया जायेगा, तथा प्रत्येक भुगतान, कार्य का सत्यापन, विवरण सर्विस रिपोर्ट (पृथक से) दो प्रतियों में प्रस्तुत करने के उपरान्त देयक प्राप्त होने के 10 दिवस में भुगतान किया जावेगा।
 9. निविदा की अवधि कार्य आदेश में वर्णित दिनांक से तीन वर्ष हेतु रहेगी जिसे आपसी सहमति से एक-एक वर्ष कर आगामी दो वर्ष हेतु वद्धि की जा सकेगी।
 10. निविदाकार के द्वारा निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठों पर मुहर लगाकर हस्ताक्षर कर ऑनलाईन अपलोड करनी होगी।
 11. सफल निविदाकार की अमानत राशि अनुबंध समाप्ति पर वापस की जावेगी, जिस पर कोई ब्याज देय नहीं होगा। द्वितीय न्यूनतम दर प्रस्तुतकर्ता की अमानत राशि सफल निविदाकार द्वारा कार्यग्रहण उपरांत एवं असफल निविदाकारों की अमानत राशि कार्य आदेश प्रसारित होने के उपरांत की जायेगी, जिस पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।
 12. न्यूनतम दर प्रस्तुतकर्ता को कार्य आदेश जारी होने के 10 दिवस के अन्दर दुग्ध संघ के साथ समस्त नियम शर्त पर कार्य करने की सहमति स्वरूप रू.1,000.00 (रूपये एक हजार मात्र) के

मूल्य के नॉन जुडिशियल स्टॉम्प पेपर पर दुग्ध संघ के साथ अनुबंध निष्पादित कर नोटराइज्ड करानी होगी। जिसका व्यय स्वयं सफल निविदाकार द्वारा किया जावेगा। जिस निविदाकार की दर अनुमोदित की जायेगी उनकी अमानत राशि सफल कार्य अवधि के उपरान्त वापस की जावेगी। अनुबंध का प्रारूप दुग्ध संघ द्वारा उपलब्ध कराया जावेगा।

13. सफल निविदाकार को कार्य आवंटन से पूर्व सभी आवश्यक दस्तावेजों की ओरिजिनल प्रतियों का सत्यापन यांत्रिकी कार्यालय से करवाना होगा।
14. किसी भी विवाद हेतु न्यायालय क्षेत्र भोपाल रहेगा।
15. किसी भी विवाद की स्थिति में मुख्य कार्यपालन अधिकारी, भोपाल सहकारी दुग्ध संघ मर्यादित, भोपाल का निर्णय अंतिम होगा एवं निविदाकार पर बंधनकारी होगा।

16. आर्बिट्रेशन

- किसी भी प्रकरण में सामग्री/सेवा प्रदायक एवं दुग्ध संघ के मध्यम विवाद की स्थिति निर्मित होने पर प्रबंध संचालक, एमपीसीडीफ भोपाल को प्रकरण हेतु प्रस्तुत जा सकेगा।
- निराकरण न होने की स्थिति में आर्बिट्रेशन एक्ट 1996 के प्रावधानों के अनुसार कार्यवाही की जा सकेगी।

**परिशिष्ट-‘स’
(निविदाकार का विवरण)**

सभी प्रमाण पत्रों की स्केन कॉपी स्टाम्प एवं हस्ताक्षर सहित ऑनलाइन संलग्न किया जाना अनिवार्य है।

क्र.	विवरण	नम्बर/विवरण	प्रमाण पत्र ऑनलाइन संलग्न है/नहीं
1	निविदाकार/फर्म का नाम		
2	पूरा पता		
3	दूरभाष/मोबाइल नंबर ई-मेल आई.डी.		
4	फर्म का मालिक/प्रोपराइटर का नाम		
5	पूर्ण पता		
6	फर्म का पंजीयन		
7	पेन नंबर		
8	जी.एस.टी.		
9	ई.पी.एफ. पंजीकरण		
10	ई.एस.आई. पंजीकरण		
11	अनुभव प्रमाण पत्र (कम से कम 05 वर्षों का अनुभव आवश्यक है जिसमें एक आदेश वर्ष 2016-17 या पूर्व का होना आवश्यक है) अनुभव केन्द्र अथवा राज्य शासन के उपक्रम, दुग्ध प्रोसेसिंग एवं फूड प्रोसेसिंग इकाईयो के ही मान्य होंगे।		
12	इन्कम टैक्स रिटर्न (विगत 05 वर्षों का)		
13	सभी पृष्ठ स्टाम्प एवं हस्ताक्षर		
14	Form ‘A’		

मैं/हम यह सत्यापित करता हूँ/करते हैं कि, उपरोक्त समस्त जानकारी सत्य एवं मेरे परिपूर्ण जानकारी अनुसार है।

निविदाकार के हस्ताक्षर एवं स्टाम्प.....
निविदाकार का नाम एवं पता.....
.....
मोबाइल नंबर.....

परिशिष्ट- 'द'

Form 'A'

**BHOPAL SAHAKARI DUGDHA SANGH MARYADIT,
HABIBGANJ, BHOPAL 462024**



Form - A

(Filled and Scanned copy to be uploaded -mandatory)

To,
Chief Executive Officer
BSDSM, Bhopal

Date :

Dear Sir,

I/We hereby furnish below some particulars about our BSDSM/unit which will form a part of our offer submission:

1. Name of the Co./Unit : _____
2. Address of the Co./Unit : _____

3. Telephone /Mobile Nos: _____
Email ID : _____
4. Name of the CEO/Proprietor/ Partner : _____
5. Name and designation of other Authorized signatory of the Co./Unit : _____
6. Particulars of Regn. Certificate Issued by the competent authority (Regn No. & Date) : _____
7. We are manufacturer/distributor/dealer/supplier/PRO/Service Provider ofCo.(with Proof)
8. GST NO dtd.....
9. PAN Number (Permanent Account Number- Income Tax) :
10. Have your Co./Unit or its sister concern ever been black listed/ debarred by BSDSM or its sister Milk Unions or GOI /GOMP & its undertaking ? YES / NO

**Seal & Signature of the
Authorized Signatory of the Co./Unit**

परिशिष्ट- 'ई'

(दर प्रपत्र)

फर्म का नाम

क्र.	कार्य का विवरण	दर प्रतिमाह	दर वार्षिक	जी.एस.टी.	कुल राशि (रुपये)
1	मुख्य डेयरी संयंत्र में स्थापित ई.टी.पी. के सुपरविजन, मॉनीटरिंग, लायजनिंग, एयर, वाटर, हर्जार्ड्स, प्लास्टिक वेस्ट आदि के कन्सेन्ट नवीनीकरण आदि का कार्य (कार्य विवरण अनुसार)				
2	मिनी डेयरी संयंत्र बैतूल के वार्षिक रखरखाब संचालन (मैन पावर सहित), लायजनिंग एवं एयर, वाटर, हर्जार्ड्स वेस्ट आदि के नवीनीकरण का कार्य (कार्य विवरण अनुसार)				
3	कुल योग	राशि रु..... राशि शब्दों में.....			

नोट – 1. दरें केवल ऑनलाइन ही भरी जावे।

2. एल – 1 का निर्धारण कुल योग के आधार पर किया जावेगा।